Die Lebenshilfe Göppingen beschäftigt über 350 Fachkräfte in den Bereichen Schulkindergarten, Bildungszentrum, Werkstätten und Wohnen. Die Einrichtung betreut und begleitet in freier Trägerschaft rund 900 Menschen mit Behinderungen und deren Familien.

Wir suchen zum 01.02.2027 oder früher eine

Assistenz der Bereichsleitung Werkstätten (m/w/d)

unbefristet, in Teilzeit mit 50%

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sie haben ein sehr hohes Planungs- und Organisationsvermögen und eine sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Vertrauenswürdigkeit und Diskretion
- Hohe Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke und ein verbindliches Auftreten runden Ihr Profil ab

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Bereichsleitung hinsichtlich organisatorischer Aufgabenstellungen
- Durchführung der anfallenden schriftlichen und telefonischen Korrespondenz
- Erstellung von Präsentationen, Protokollen und Reportings
- Planung, Organisation und Koordination von Terminen sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Vertretung des Technischen Büros und Planung der Beförderung unserer Klienten
- Sicherer Umgang in Microsoft Office (Word, Excel, Outlook und Powerpoint)

Unser Angebot:

- Individuelle Weiterentwicklung
- Vergütung nach TVöD-VKA
- Betriebliche Altersversorgung
- Corporate Benefits, Jobrad und Wellpass

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung:
schriftlich persönlich/vertraulich an unser Personalwesen, Lebenshilfe für Menschen mit Behinderung Kreisvereinigung Göppingen e.V. · Heubachstr. 6-10 · 73092 Heiningen · bewerbung@lh-goeppingen.de
(Wir verfügen derzeit über keinen verschlüsselten E-Mail Account).

Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erhalten Sie von Frau Melanie Kiemele, Bereichsleitung Werkstätten, Telefon 0176/ 19404466, mkiemele@lh-goeppingen.de